



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Amedeo Blasotti**

**Nominato con D.G.R.C. n. 323 del 21.06.2022**

**D.P.G.R.C. n. 103 del 04.08.2022**

N.ro *1400* del *21.10.2022*

**Struttura proponente: U.O.C. PROVVEDITORATO**

Oggetto: Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni + 1, su n 7 apparecchiature TAC, 1 RM e 1 angiografo digitali e relativi accessori installate presso i PP.OO. dell'Asl Caserta. Numero gara ANAC 8750869 - CIG 9436689A1B. **Delibera a contrarre.**

La presente deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. 4 allegati.

Il Direttore dell'U.O.C. PROVVEDITORATO propone la seguente deliberazione attestando, con la seguente sottoscrizione che il provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dr. Marisa Di Sano  
Azienda Sanitaria Locale Caserta  
U.O.C. Provveditorato - Economato

IL DIRETTORE

*D.ssa Marisa Di Sano*

SP n.ro *34* del *12/10/2022*

## Il Direttore della UOC Provveditorato

### PREMESSO

- che con Deliberazione n. 1409 del 13.09.2021, questa Azienda ha aderito al Lotto 2 convenzione So.Re.Sa avente ad oggetto l'affidamento dei servizi integrati per la gestione e la manutenzione delle apparecchiature biomediche (SIGMA) delle Aziende del Sistema Sanitario della Regione Campania;
- che la suddetta convenzione non prevede la manutenzione e la gestione del parco apparecchiature "Alta Tecnologia" di cui all'oggetto, per la qual cosa, allo stato, sono vigenti contratti di manutenzione, con le relative case madri, prossimi alla scadenza;
- che con nota prot. 194995/TECN. SAN. del 04.08.2020 il Direttore del Servizio UOC Tecnologie Sanitarie trasmetteva una prima bozza degli atti di gara per l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni + 1, su n 7 apparecchiature TAC, 1 RM e 1 angiografo digitali e relativi accessori installate presso i PP.OO. dell'Asl Caserta;

### CONSIDERATO

- che con nota prot. 221703/ASL del 16.09.2020 sono state richieste alla So.Re.Sa. SpA indicazioni operative per assicurare le prestazioni di che trattasi, compresa eventualmente l'autorizzazione per una gara autonoma, ai sensi del Decreto Commissariale n. 58/2011, sulla base degli atti preliminari allegati alla richiesta medesima;
- che in riscontro alla suddetta nota perveniva da parte della So.Re.Sa SpA la richiesta di integrazione documentale;
- che con nota prot. 227278/ASL del 21.09.2020 il Direttore del Servizio UOC Provveditorato p.t. trasmetteva la richiesta di integrazione documentale al Servizio Tecnologie Sanitarie;
- che con nota prot. 231337/TECN.SAN del 24.09.2020 veniva acquisita la risposta alla suindicata richiesta di integrazione documentale e con nota prot. 236056/PROVV del 30.09.2020 la già menzionata risposta veniva trasmessa alla So.Re.Sa SpA;
- che con nota prot. SRA-0018962-2020 del 16.10.2020 la So.Re.Sa SpA ha autorizzato l'espletamento di una gara autonoma con l'inserimento nel contratto di appalto apposita clausola risolutiva espressa nell'ipotesi di successivi analoghi affidamenti da parte della stessa Società in seguito a gare centralizzate;
- che con nota mail pec del 15.10.2020 il Servizio Radioprotezione trasmetteva al Servizio Provveditorato la nota prot. 249073/DA PO SESSA del 13.10.2020 e la nota prot.249761/DS PO SESSA del 14.10.2020 in cui si richiedevano informazioni sullo stato dei fatti in riferimento alle manutenzioni programmate;
- che con nota prot. 264788/PROVV del 28.10.2020, il Servizio Provveditorato dava riscontro alla suddetta richiesta del Direttore del P.O. di Sessa Aurunca;
- che in riscontro alla nota prot. 253960/PROVV del 19.10.2020 il Servizio Prevenzione e Protezione ha trasmesso l'allegato bozza DUVRI con nota 275175/SPP del 05.11.2020;
- che con nota mail pec del 26.04.2021 il Direttore del Servizio Tecnologie Sanitarie trasmetteva la documentazione di gara rivisitata e nello specifico:
  - ✓ Disciplinare di gara;
  - ✓ Capitolato Tecnico;
  - ✓ Allegato 1 - Elenco Alta Tecnologia dettaglio Sistemi;
  - ✓ Allegato 2 - Verbale sopralluogo.
- che con nota prot. 253972/TECN.SAN del 19.05.2022, stante l'imminente scadenza dei contratti di manutenzione delle apparecchiature con le rispettive case madri, veniva evidenziata la necessità di garantire il servizio senza soluzione di continuità;
- che con nota prot. 281015/DIR.AMM del 15.06.2022 la Direzione Amministrativa rappresentava l'urgenza di procedere alla pubblicazione della nuova procedura di gara;

- che con nota prot. 312145/PROVV del 12.07.2022 il Servizio Provveditorato, in seguito alla verifica della documentazione di gara trasmessa, richiedeva alla UOC Tecnologie Sanitarie di confermare il Capitolato Tecnico e di individuare in maniera dettagliata i criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica;
- che con nota prot 323073/TECN.SAN del 21.07.2022 la UOC Tecnologie Sanitarie, come richiesto, trasmetteva i criteri di valutazione dell'offerta tecnica dettagliati;
- che con successiva nota prot. 361967/TECN.SAN del 07.09.2022 la UOC Tecnologie Sanitarie trasmetteva il Capitolato Tecnico ulteriormente integrato rispetto a quanto precedentemente trasmesso;

#### **RILEVATO**

- che gli atti di gara, così come trasmessi, prevedono l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni + 1, su n.7 apparecchiature TAC, 1 RM e 1 angiografo digitali e relativi accessori installate presso i PP.OO. dell'Asl Caserta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 2, del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii;
- che la gara, ai sensi dell'art. 51, co. 1, del *Codice*, trattandosi di servizi omogenei che richiedono una gestione unitaria ai fini dell'economicità nell'esecuzione dell'appalto, si compone di un lotto unico;
- che è stata stimata una base d'asta complessiva di € 940.000,00 oltre IVA ed oneri per la sicurezza da interferenze stimati in € 7.000,00, come da Quadro economico complessivo pre-gara, nel quale è stata prevista la spesa per l'opzione a rinnovo di un ulteriore anno e sono state individuate altresì le ulteriori spese necessarie all'appalto, ascrivibili alle Somme a disposizione, come da *Relazione esplicativa del QE*, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (AII.1), per un valore complessivo presunto dell'appalto pari ad € 1.754.155,00;
- che sulla scorta della documentazione trasmessa dalla UOC Tecnologie Sanitarie, sono stati predisposti da questa UOC gli atti definitivi di gara: Disciplinare e relativi allegati (AII.2 a 2.11), Capitolato tecnico definitivo e relativi allegati (AII.3 e AII.3.2);
- che in virtù della documentazione di gara revisionata con nota prot. 365567/ASL del 12.09.2021 sono state richieste nuovamente alla So.Re.Sa. SpA indicazioni operative per assicurare le prestazioni di che trattasi, compresa eventualmente l'autorizzazione per una gara autonoma, ai sensi del Decreto Commissariale n. 58/2011, sulla base degli atti preliminari allegati alla richiesta medesima;

**VISTA** la nota prot. SRA-14198 del 27.09.2022 con cui la So.Re.Sa. ha comunicato che a seguito dell'entrata in vigore della L.R. n.5/2021 art. 61, il quale modifica l'art.6 della L.R. n.28/2003, e per l'effetto le Aziende Sanitarie non devono più acquisire autorizzazione preventiva di So.Re.Sa per le procedure di gara non riconducibili alle categorie merceologiche di cui all'art. 9 co 3 DL 66/2014 e DPCM 11 luglio 2018;

**DATO ATTO** che l'affidamento oggetto della gara di che trattasi è soggetto al rispetto del Protocollo di Legalità sottoscritto da questa ASL con la Prefettura di Caserta in data 14.01.2015;

#### **RITENUTO**

- di dover procedere all'indizione della Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni + 1, su n.7 apparecchiature TAC, 1 RM e 1 angiografo digitali e relativi accessori installate presso i PP.OO. dell'Asl

Caserta, ai sensi dell'art. 60 del D.lg.50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 2, del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii;

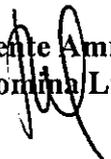
- di dover espletare la suddetta procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lg.50/2016 mediante piattaforma telematica di negoziazione SIAPS in dotazione alla So.Re.Sa SpA;
- di dover approvare gli atti di gara allegati alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e nello specifico:
  - dal Disciplinare di gara e relativi allegati (All.2 a All. 2.11);
  - dal Capitolato tecnico e relativo allegato (All.3 a All. 3.2);
  - Schema di contratto (All.4);
- di dover approvare il Quadro Economico pre gara come riportato nella *Relazione esplicativa del QE* di cui all'All.1 al presente atto;
- di dover procedere con le pubblicazioni degli atti di gara come previste *ex lege*;

**DICHIARATA** la regolarità giuridico - amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

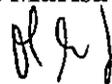
**tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore della UOC PROVVEDITORATO**

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

- di procedere all'indizione della Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni + 1, su n.7 apparecchiature TAC, 1 RM e 1 angiografo digitali e relativi accessori installate presso i PP.OO. dell'Asl Caserta, ai sensi dell'art. 60 del D.lg.50/2016 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 2, del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii per un importo a base d'asta pari ad € 940.000,00 oltre IVA e oneri da interferenza pari a € 7.000;
- di espletare la suddetta procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lg.50/2016 mediante piattaforma telematica di negoziazione SIAPS in dotazione alla So.Re.Sa SpA;
- di approvare gli atti di gara allegati alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e nello specifico:
  - dal Disciplinare di gara e relativi allegati (All.2 a All. 2.11);
  - dal Capitolato tecnico e relativo allegato (All.3 a All. 3.2);
  - Schema di contratto (All.4);
- di dover approvare il Quadro Economico pre gara come riportato nella *Relazione esplicativa del QE* di cui all'All.1 al presente atto;
- di dover procedere con le pubblicazioni degli atti di gara come previste *ex lege*;
- di dare atto che la spesa relativa alla gara, ammontante a presunti complessivi € 1.754.155,00 ~~oltre IVA~~ (di cui importo a base d'asta € 940.000,00, opzione a rinnovo € 470.000,00, oneri da interferenza pari a € 7.000,00 e somme a disposizione pari ad € 337.155,00) troverà copertura sul conto 5020201850 bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale;
- di nominare il RUP ai sensi dell'art.31 D.lgs.50/2016;

La Dirigente Amministrativa  
Dr.ssa  Luisa Fabiano

Il Direttore UOC Provveditorato  
Dott.ssa Marisa Di Sano



Attestazione regolarità contabile	<b>NEI LIMITI E NELLA DISPONIBILITÀ DEL BUDGET ASSEGNATO ALLA U.O.C. PROPONENTE</b>	Il Direttore della UOC Servizio Economico Finanziario 
-----------------------------------	---	---

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Amedeo Blasotti in virtù dei poteri conferitigli con DPRC n. 103 del 04.08.2022 in esecuzione del DGRC n. 323 del 21.06.2022, alla stregua dell'istruttoria espletata e riassunta in narrativa e letta la proposta del Direttore della UOSC proponente,

**PARERE del DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Giuseppe Tarantino

Favorevole:

Non Favorevole :  
(Vedi motivazioni allegate)

**F.to**

Firma: \_\_\_\_\_  
 Il Direttore Amministrativo  
 Dott. Giuseppe Tarantino

**PARERE del DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Vincenzo Iodice

Favorevole :

Non Favorevole :  
(vedi motivazioni allegate)

**F.to**

Firma: \_\_\_\_\_  
 Il Direttore Sanitario  
 Dott. Vincenzo Iodice

## DELIBERA

Per tutti i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di adottare il presente provvedimento, sulla scorta della proposta:

- di procedere all'indizione della Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, per un periodo di 2 anni + 1, su n.7 apparecchiature TAC, 1 RM e 1 angiografo digitali e relativi accessori installate presso i PP.OO. dell'Asl Caserta, ai sensi dell'art. 60 del D.lg.50/2016 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 2, del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii per un importo a base d'asta pari ad € 940.000,00 oltre IVA e oneri da interferenza pari a € 7.000;
- di espletare la suddetta procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lg.50/2016 mediante piattaforma telematica di negoziazione SIAPS in dotazione alla So.Re.Sa SpA;
- di approvare gli atti di gara allegati alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e nello specifico:
  - dal Disciplinare di gara e relativi allegati (All.2 a All. 2.11);
  - dal Capitolato tecnico e relativo allegato (All.3 a All. 3.2);
  - Schema di contratto (All.4);
- di dover approvare il Quadro Economico pre gara come riportato nella *Relazione esplicativa del QE* di cui all'All.1 al presente atto;
- di dover procedere con le pubblicazioni degli atti di gara come previste *ex lege*;
- di dare atto che la spesa relativa alla gara, ammontante a presunti complessivi € 1.754.155,00 (di cui importo a base d'asta € 940.000,00, opzione a rinnovo € 470.000,00, oneri da interferenza pari a € 7.000,00 e somme a disposizione pari ad € 337.155,00) troverà copertura sul conto 5020201850 bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale;
- di nominare RUP il Direttore della UOC Provveditorato Dr.ssa Marisa Di Sano ai sensi dell'art.31 D.lgs.50/2016;
- di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, senza allegati, precisando che il medesimo documento è consultabile integralmente presso il Servizio Provveditorato;
- di dare mandato al Servizio Segreteria – Ufficio Delibere di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Tecnologie Sanitarie, al Servizio Economico Finanziario, al Servizio Controllo di Gestione, nonché al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Amedeo Blasotti*

F.to

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line di questa  
ASL da giorno 21 OTT, 2022

**IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA**

\_\_\_\_\_ 

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso termine di 10 giorni (dieci)  
dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35, co.6 della Lelle Regionale n. 32 del  
03.11.1994.

**IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA**

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Li 21 OTT, 2022

**Il Funzionario**

\_\_\_\_\_ 

Trasmessa copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 3 del  
D.lgs. 19 Giugno 1999 n. 229 e ss.mm.ii. in data \_\_\_\_\_.

**Il Funzionario**

\_\_\_\_\_

**TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura di Controllo della G.R.C. ai sensi  
dell'art. 35 L.R. n. 32 del 03/11/94 con nota n° \_\_\_\_\_ del.....

**Il Funzionario**

\_\_\_\_\_

**PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE**

Deliberazione della G.R.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Decisione \_\_\_\_\_

**Il Funzionario**

\_\_\_\_\_

Trasmissione ai Servizi copia della presente deliberazione per quanto di competenza:

SERVIZIO \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per ricev. \_\_\_\_\_

SERVIZIO \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per ricev. \_\_\_\_\_

SERVIZIO \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per ricev. \_\_\_\_\_